

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 62»
(МБУ «Школа № 62»)

Принято педагогическим советом
Протокол № 1 от 24.08.19

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора от 20.08.19 № 162/2

Директор МБУ «Школа № 62»



Г.И.Приходько

Положение

об организации и проведении промежуточной аттестации экстернов

1. Общие положения

- 1.1. Положение об организации и проведении промежуточной аттестации экстернов (далее – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Тольятти «Школа №62» (далее – Школа) определяет организацию и проведение промежуточной аттестации обучающихся, получающих образование в семье.
- 1.2. Положение разработано на основании:
 - Конституции Российской Федерации
 - Семейного кодекса Российской Федерации
 - Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012. №273-ФЗ
 - Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС)
 - Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»
 - Устава Учреждения.
- 1.3. Настоящее Положение является локальным актом Школы, принимается

Педагогическим советом Школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Прием, зачисление и отчисление экстернов

2.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется всем родителям (законным представителям) обучающихся.

2.2. Правила приема в Школу определены Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы, настоящим Положением.

2.3. Семейную форму получения образования могут выбрать обучающиеся на уровне начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.4. Обучающиеся, получающие образование в семье, вправе по решению родителей (законных представителей) на любом этапе обучения продолжить образование в школе.

2.5. Основанием возникновения образовательных отношений является заявление родителя (законного представителя) обучающегося, распорядительный акт Школы о приеме лица для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.6. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося (экстерна) из Школы.

2.7. Школа несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной аттестации экстерна и обеспечение соответствующих академических прав данного обучающегося.

3. Промежуточная аттестация экстернов

3.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Школе.

3.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

3.3.Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

3.4.Школа бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда Школы.

3.5.По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога школы.

3.6. Промежуточная аттестация экстерна в Школе проводится:

- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным директором школы за 14 дней до ее проведения;

- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется администрацией Школы;

- состав предметной комиссии утверждается приказом директора Школы.

3.7.Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии.

Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

3.8. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией Школы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.9.На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в Школе образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

3.10. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 5.1.2. настоящего Положения.

3.11. Родители (законные представители) обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.12. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в Школу в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

3.13. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, директор школы сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

Принято с учетом мнения Общешкольного совета родителей

Протокол от 26.08.19 № 1

Принято с учетом мнения Совета обучающихся

Протокол от 26.08.19 № 1