

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 62»
(МБУ «Школа № 62»)



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора от 30.08.19 № 262/Н

Директор МБУ «Школа № 62»

Г.И.Приходько — Г.И.Приходько

**Положение
о родительском комитете класса**

1. Общие положения

- 1.1 Родительские комитеты классов создаются в целях содействия школе и семье в организации общего среднего образования детей. Они оказывают помощь педагогическому коллективу в обеспечении получения глубоких и прочных знаний обучающимися, воспитании у школьников высоких нравственных качеств, сознательного отношения к труду, ответственности, организованности и дисциплины, культуры поведения, в правовом, эстетическом, физическом воспитании обучающихся, охране их здоровья.
- 1.2. Родительский комитет класса руководствуется в своей работе Положением о родительском комитете, планом работы, решениями родительских собраний, рекомендациями педагогического совета, директора школы и классных руководителей.

2. Задачи родительского комитета

- 2.1. Всемерное укрепление связей между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогическим коллективом школы и семьей;
- 2.2. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, к организации педагогической пропаганды среди родителей и населения;

2.3. Помощь в укреплении хозяйственной и учебно – материальной базы школы;

2.4. Оказание помощи в определении и защите социально незащищенных обучающихся.

3. Организация и содержание работы родительских комитетов

3.1. Родительский комитет класса избирается общим собранием родителей класса в составе председателя и 2 – 4 членов.

3.2. Под руководством членов общешкольного родительского комитета в школе могут создаваться постоянные или временные комиссии по отдельным разделам работы (проведению педагогической пропаганды, трудовому воспитанию и организации общественно полезного труда, культурно – массовой работе, хозяйственной, спортивно – оздоровительной и др.). Состав комиссий и содержание их работы определяются родительским комитетом.

3.3. Родительский комитет организует помощь в:

- укреплении связей педагогического коллектива с родителями обучающихся и общественностью;

- организации питания;

- привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе со школьниками во внеучебное время;

- работе по профориентации обучающихся;

- осуществлении контроля за выполнением Устава школы, за углубленным изучением отдельных предметов обучающимися;

- организации и проведении собраний, докладов, лекций для родителей, бесед по обмену опытом семейного воспитания;

- осуществлении мероприятий по укреплению хозяйственной и учебно – материальной базы школы, благоустройству и созданию в ней нормальных санитарно – гигиенических условий;

- проведении оздоровительных и культурно – массовых мероприятий с обучающимися в период каникул;

3.4. Родительский комитет составляет план работы на учебный год. Его конкретное содержание определяется с учетом местных условий и задач, стоящих перед классом.

3.5. Родительский комитет класса вправе принимать свои решения при наличии на заседании не менее 2 – 3 его членов.

3.6. Родительский комитет класса отчитывается о своей работе перед родительским собранием класса.

4.Права родительских комитетов

4.1. Родительский комитет класса имеет право:

- устанавливать связь с руководителями школы по вопросу оказания помощи классу в проведении воспитательной работы, укреплении его учебно – материальной базы, а также отношений родителей к воспитанию детей;
- вносить на рассмотрение директора и педагогического состава школы предложения по внешкольной и внеклассной работе с обучающимися, по организационно – хозяйственным вопросам, по улучшению работы педагогического коллектива с родителями обучающихся (директор школы и педагогический совет обязаны внимательно рассмотреть предложения родительского комитета и поставить его в известность о принятых решениях);
- созывать родительские собрания;
- принимать участие в решении вопросов по оказанию материальной помощи нуждающимся школьникам;
- вызывать на заседания родительского комитета родителей обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки и неудовлетворительное поведение;
- организовывать дежурства родителей в школе и микрорайоне школы;
- вносить предложения классному руководителю по улучшению внеклассной работы с обучающимися, по улучшению работы с родителями обучающихся

класса и заслушивать разъяснения классного руководителя по вопросам, интересующим родителей.

5. Делопроизводство

5.1. Комитет ведёт протоколы своих заседаний и классных родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства ОУ. Протоколы хранятся в портфолио класса.

Принят на заседании Управляющего Совета Учреждения

Протокол от 29.08.19 № 1

Принят с учетом мнения Общешкольного Совета родителей

Протокол заседания Общешкольного Совета родителей от 26.08.19 № 1