

ПРИНЯТО

Управляющим Советом

Протокол № 3 от 10.01.2020

Председатель СТК

*Гарлюпина А.Г.* Гарлюпина А.Г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ «Школа № 62»

*Приходько Г.И.* Приходько Г.И.

Приказ № 14/1-ОД от 13.01.2020



**План мероприятий  
по противодействию коррупции на 2020 год в муниципальном бюджетном  
общеобразовательном учреждении городского округа Тольятти**

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
1	2	3	4
<b>1. Формирование пакета документов необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в Учреждении</b>			
1.	Утверждение персонального состава Комиссии по противодействию коррупции в Учреждении	Январь 2020г.	Директор Приходько Г.И.
2.	Разработка для утверждения плана мероприятий по противодействию коррупции на 2020 год в МБУ «Школа № 62»	До 31.01.2020	Комиссия по противодействию коррупции
3.	Размещение на официальном сайте Учреждения информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции	В течение года	Самарская Е.Н., учитель начальных классов
<b>2. Мероприятия по повышению эффективности деятельности Учреждения по противодействию коррупции</b>			
1.	Организация личного приема граждан директором Учреждения	Постоянно	Директор Приходько Г.И.
2.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверки Учреждения	По мере необходимости	Директор Приходько Г.И.
3.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательством порядке	В течение года	Директор Приходько Г.И.
4.	Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена подарками и знаками делового гостеприимства.	Декабрь 2020г.	Комиссия по противодействию коррупции
5.	Проведение информационно-обучающих занятий с сотрудниками Учреждений по вопросам «бытовой коррупции» в Учреждении	В течении года	Зам.директора по ВР Рамгулова Н.Г.
6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Директор Приходько Г.И. Зам.директора Селиванова Н.А., Лисица Л.А.
7.	Организация контроля за предоставлением платных образовательных услуг и привлечением благотворительных средств родителей	Постоянно	Директор Приходько Г.И.



8.	Обеспечение работы телефона доверия для приема сообщений о коррупционных проявлениях.	Постоянно	Зам.директора по ВР Рамгулова Н.Г.
9.	Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, с родительской общественностью и сотрудниками Учреждения	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции Директор Приходько Г.И.
10	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в Учреждении	По требованию	Директор Приходько Г.И. Комиссия по противодействию коррупции
11	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана	Не менее 1 раза в год	Директор Приходько Г.И.
12	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс	Постоянно	Директор Приходько Г.И.
<b>3. Проведение антикоррупционного мониторинга</b>			
1.	Проведение социологического опроса среди родительской общественности по вопросам противодействия коррупции	Май 2020гг.	Зам.директора по ВР Рамгулова Н.Г.
2.	Проведение анкетирования сотрудников Учреждения по вопросам антикоррупционной направленности	Сентябрь 2020г.	Зам.директора по УВР Ватолина Н.В.
<b>4. Обеспечение открытости и доступности для населения информации о деятельности образовательного Учреждения и укреплению их связи с гражданской общественностью</b>			
1.	Информирование граждан об их правах на получение образования	Постоянно	Директор Приходько Г.И.
2.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней	Сентябрь 2020г.	Директор Приходько Г.И. Заместители директора по УВР
<b>5. Мероприятия направленные на формирование антикоррупционного мировоззрения у обучающихся Учреждения</b>			
1.	Организация и проведение мероприятий (классных часов, тематических бесед, творческих конкурсов, правовых игр, практикумов) для обучающихся школы в рамках правового месячника с участием сотрудников правоохранительных органов.	Февраль 2020г.	Зам.директора по ВР Рамгулова Н.Г.
2.	Повышение правовой культуры обучающихся посредством изучения курса «Обществознание» и курса внеурочной деятельности	В течение года	Учителя обществознания
3.	Участие в мероприятиях и творческих конкурсах (разного уровня) для школьников по данному направлению	По графику городских мероприятий	Зам.директора по УВР, классные руководители
4.	Ознакомление обучающихся со статьями УК о наказании за коррупционную деятельность	В течение года	Учителя обществознания
<b>6.Обеспечение антикоррупционного просвещения населения</b>			
1.	Разработка методических и информационных материалов по антикоррупционному просвещению родителей.	В течение года	Администрация Учреждения, классные руководители



Проведение родительских собраний для оказания практической помощи родителям (законным представителям) обучающихся по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением.		
<b>7. Мероприятия по организации антикоррупционной пропаганде</b>		
Актуализация информации о предоставляемых услугах в Учреждении	В течение года	Самарская Е.Н., учитель начальных классов
Разработка памятки для работников Учреждения по вопросам коррупционных проявлений в сфере образования	Сентябрь 2020г.	Зам. директора
<b>8. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в целях предупреждения коррупции</b>		
Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Директор Приходько Г.И.
Организация контроля за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств Учреждения	Постоянно	Директор Приходько Г.И.
Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ с учетом СТК и Управляющего Совета	Постоянно	Директор Приходько Г.И.